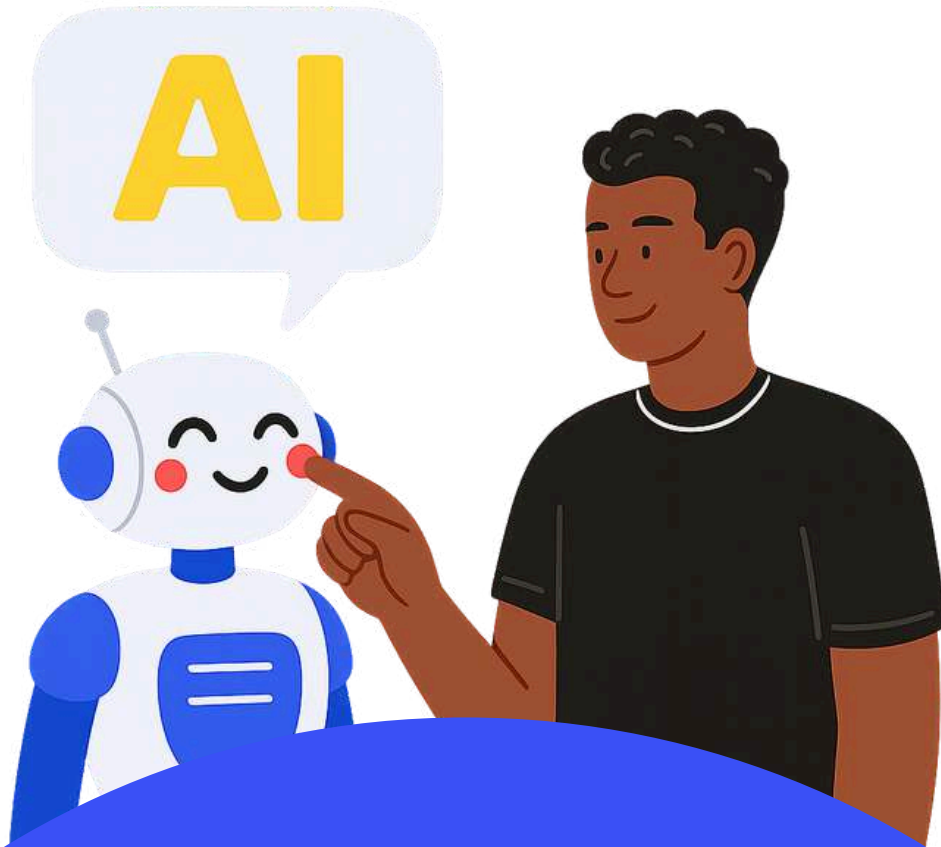




FORMATION

Maîtriser l'automatisation et le no code grâce à l'IA

Pour maîtriser ChatGPT, Zapier, Make, Airtable, N8N et apprendre à créer des agents IA



DIGI
ATLAS

“

Parce qu'un projet ne se construit pas seul, Digi Atlas s'engage à être plus qu'une simple école : un partenaire, un accompagnement, et une expertise pour faire de vos idées une réalité.

”



Hannah PETERS

Fondatrice et dirigeante
de Digi Atlas

Je me souviens de mes débuts avec l'automatisation et le no-code, entre curiosité et hésitations : par où commencer, quels outils choisir, et surtout comment automatiser sans complexifier ?

C'est en cherchant des réponses que j'ai compris l'importance d'un accompagnement structuré. C'est cette conviction qui m'a poussé à proposer cette formation, pour aider celles et ceux qui veulent automatiser intelligemment leur quotidien professionnel.

Chez Digi Atlas, nous sommes là pour vous guider avec une approche personnalisée, humaine et concrète.

Avec notre formation **Maîtriser l'automatisation et le no-code grâce à l'IA**, apprenez à identifier les tâches à faible valeur ajoutée, à choisir les bons outils et à créer des automatisations efficaces, fiables et évolutives, adaptées à votre environnement de travail.

Bienvenue chez Digi Atlas, où vos projets prennent vie.

VOTRE FORMATION



23

modules vidéos
sur l'IA et le no
code

12

semaines de
formation

18h

d'accompagnement
avec nos mentors

28

expert·e·s pour
vous former

POUR QUI ?

Cette formation s'adresse aux indépendant·es, dirigeant·es de TPE ou aux collaborateurs directs de dirigeants de TPE souhaitant **améliorer l'efficacité et la productivité de leur entreprise**. Ayant la volonté de déployer l'IA de manière concrète, stratégique et accessible, même sans expérience préalable en automatisation ou en analyse de données.

QUAND ?

3 mois de formation (une rentrée tous les mois). **Formation disponible à vie et mise à jour régulièrement.**

La formation contient :

- 23 heures de cours vidéos en e-learning (asynchrone)
- 12 heures de classes virtuelles et ateliers (synchrone)
- 5 heures de mentoring pédagogique (synchrone)
- 8 heures de mise en pratique encadrée (asynchrone)
- De l'accompagnement, un accès à une communauté et des contenus bonus

PRÉREQUIS CERTIFICATION

Être à l'aise avec l'usage des outils numériques (explorateur Windows ou Mac, traitement de texte, navigation internet). Avoir un projet d'intégration de l'IA pour améliorer l'efficacité de sa TPE, en tant que dirigeant d'une TPE ou collaborateur direct du dirigeant

2880€
TTC

2400€
HT

2, 3 & 4 x
Sans frais

CPF
OPCO

4.8/5
Les avis de nos
apprenants



NOTRE ACCOMPAGNEMENT

Parce qu'il nous tient à coeur de vous proposer une formation **la plus complète possible**, vous retrouverez différents **formats**, pour vous accompagner tout au long de votre apprentissage.

18 HEURES D'ACCOMPAGNEMENT AVEC NOS MENTORS :

12 HEURES DE CLASSES VIRTUELLES

Pour approfondir vos connaissances avec des experts, les appliquer à vos projets et vous tester via des cas pratiques.

5 HEURES DE MENTORING PÉDAGOGIQUE :

Pour avoir un accompagnement individuel personnalisé, répondre à vos questions et vous aider à progresser.

1H D'ACCOMPAGNEMENT SUR VOTRE FORMATION

Pour échanger sur votre formation : vos avancées, vos questions, vos doutes et vos réussites.

Sans oublier nos autres formats :

23 COURS VIDÉOS EN E-LEARNING

Pour avancer à votre rythme et découvrir l'automatisation et le no code via des cours vidéos, des exercices et des quiz.

LA COMMUNAUTÉ DIGI ATLAS

Pour rencontrer d'autres apprenants, partager vos expériences, échanger des conseils et poser vos questions.

LA BOÎTE À OUTILS : GUIDES ET AVANTAGES

Pour profiter de contenus supplémentaires pendant et après votre formation (livres blancs, offres spéciales, guides...).

LES CLASSES BONUS CHAQUE MOIS

Pour découvrir des thématiques dédiées au digital, à l'organisation et l'entrepreneuriat sous forme de webinaires.

FORMATION

CERTIFIANTE

Cette formation est certifiante, enregistrée au Répertoire Spécifique auprès de France Compétences sous le numéro RS7311 par Créactifs depuis le 24-09-2025 et vise la certification RNQ V8.

LES OBJECTIFS

La certification s'adresse aux dirigeants de TPE (en activité ou en création) ou leurs collaborateurs directs, ayant le projet d'améliorer l'efficacité de sa TPE à l'aide de l'IA.

Dans une réalité économique et technologique en constante évolution, les TPE doivent impérativement adapter leur fonctionnement et adopter des outils innovants pour rester compétitives. L'intelligence artificielle offre des opportunités considérables en matière d'automatisation, d'analyse de données et de création de contenu pour améliorer l'efficacité opérationnelle des TPE, mais son appropriation peut sembler complexe pour les dirigeants de petites structures et leurs collaborateurs directs.

Cette certification vise donc à doter ces professionnels des compétences essentielles pour intégrer l'IA de manière stratégique, accessible et opérationnelle au sein de leur TPE. Ils pourront ainsi optimiser leurs processus, améliorer leur productivité, renforcer l'efficacité de leur communication et prendre des décisions plus éclairées. Ils transformeront ainsi l'IA en un véritable levier de croissance pour leur entreprise, tout en restant attentifs aux enjeux éthiques et réglementaires liés à son utilisation.

Compétences attestées :

1. Identifier les opportunités d'application de l'intelligence artificielle au sein de sa TPE afin d'optimiser les processus et la gestion de la structure
2. Générer des contenus diversifiés avec l'IA afin d'améliorer l'efficacité de sa communication interne et externe
3. Synthétiser et analyser des données avec l'IA afin de faciliter le traitement d'informations complexes ou volumineuses et favoriser une prise de décision éclairée au sein de sa TPE
4. Automatiser des tâches ou des workflows avec l'IA afin de rationaliser les opérations courantes et d'augmenter l'efficacité opérationnelle de la TPE

LES MODALITÉS



À l'issue de la formation, le candidat devra remettre un dossier présentant un projet d'amélioration de l'efficacité de sa TPE à l'aide de l'IA au sein de son contexte professionnel. Il présentera ensuite, lors d'une soutenance orale, ce même dossier devant un jury professionnel.

Durée de la soutenance : 20 min (10min de présentation et 10 min de questions réponse). À l'issue de la formation, le stagiaire s'engage à passer l'examen de certification.

Personnes en situation de handicap :

*contactez notre référente handicap pour aménager votre parcours
hannah@digi-atlas.com*

PROGRAMME DE FORMATION

23

modules vidéos
pour maîtriser
l'automatisation

12

heures de
classes
virtuelles

5

heures de
mentoring
pédagogique

8

heures de travail
personnel pour
consolider vos acquis

48

heures
totales de
formation

LES MODULES E-LEARNING



COMPRENDRE POURQUOI INTÉGRER L'IA ET SES BONNES PRATIQUES :

1. Introduction à l'IA : l'évolution des usages professionnels

Pour comprendre comment l'IA transforme la productivité, les processus et l'organisation.

- Comprendre l'évolution des outils IA et leurs impacts.
- Identifier les types d'usages : production de contenus, analyse de données chiffrées et textuelles, et comprendre ce qui est possible d'automatiser.
- Savoir comment intégrer l'IA et sur quels outils pour gagner plusieurs heures de travail.

2. Identifier les opportunités IA dans une activité

Pour détecter les tâches optimisables grâce à l'IA.

- Déterminer les actions automatisables : administratif, communication, gestion client, vente, création de contenus.
- Choisir les outils adaptés selon les besoins identifiés et évaluer les critères de sélection (budget, fonctionnalités, confidentialité...).
- Comparer les modèles propriétaires (comme Make) vs open source (N8N)

3. Limites, risques et contraintes des IA génératives

Pour comprendre ce que l'IA ne maîtrise pas encore et apprendre à fiabiliser ses résultats.

- Les hallucinations et comment les réduire.
- Les biais et les risques liés aux données.
- Les limites des IA génératives : cohérence, exactitude, contexte.

5. Concevoir des contenus accessibles

Pour intégrer l'accessibilité dans les productions IA.

- Comprendre les besoins des publics en situation de handicap.
- Structurer ses contenus pour les rendre accessibles (titres, mise en forme, lisibilité).
- Générer alt-text, transcriptions et adaptations avec l'IA.

4. IA Act, RGPD & conformité appliqués

- Principes de l'IA Act : risques, obligations, bonnes pratiques.
- Les règles du RGPD pour l'utilisation d'outils IA.
- Sécuriser son usage des outils en évaluant le niveau de sensibilité des données.
- Configurer les paramètres de confidentialité des plateformes.
- Découvrir les alternatives locales pour les données sensibles.

6. IA responsable & développement durable : impacts & bonnes pratiques

Pour maîtriser les impacts environnementaux et adopter une utilisation responsable de l'IA.

- Les effets de l'IA sur les ressources (énergie, eau, matériel).
- Identifier les pratiques les plus responsables.
- Intégrer des critères durables dans ses usages d'IA.

CRÉER DES CONTENUS DIVERSIFIÉS AVEC L'IA :

7. Prompt engineering avancé

Pour produire des requêtes performantes et obtenir des résultats professionnels.

- Techniques d'arbre de pensée et chaîne de raisonnement.
- Prompts en plusieurs étapes : structuration et itérations.
- Amélioration progressive des réponses générées.

9. Créer des visuels avec l'IA

Pour produire des visuels de qualité.

- Utiliser Nano Banana (Gemini), Midjourney ou Canva IA selon les besoins.
- Créer des séries de visuels cohérents (campagnes, templates).
- Intégrer contraintes métiers, formats réseaux et univers graphique.
- Améliorer et affiner les visuels par itérations.

8. Produire des contenus écrits diversifiés & professionnels avec l'IA

Pour créer rapidement des contenus variés adaptés à différents besoins.

- Rédiger des articles, guides, scripts ou documents internes.
- Créer des e-mails personnalisés.
- Générer des scripts audio ou formats pédagogiques.
- Concevoir des supports interactifs pour ses clients.

10. Créer des vidéos IA professionnelles

Pour concevoir des vidéos complètes grâce à des outils IA avancés.

- Créer des voix off multi-langues.
- Utiliser Heygen pour avatars, narrations et scénarios.
- Intégrer cohérence, rythme, identité et continuité visuelle.



11. Découvrir Lovable pour construire une application web

- Découvrir l'interface Lovable et ses utilisations
- Décomposer les étapes de création d'une application
- Définir le parcours utilisateur.
- Rédiger un prompt clair et structuré

ANALYSER ET SYNTHÉTISER DES DONNÉES AVEC L'IA :

12. Synthétiser et analyser des données avec l'IA

- Sélectionner l'outil le plus pertinent
- Extraire les données utiles d'un document ou tableau.
- Nettoyer et reformater les informations.
- Analyser un volume important de données et structurer la synthèse.
- Mettre en place des vérifications humaines.

MAÎTRISER L'AUTOMATISATION AVEC L'IA :

13. Ajouter des outils aux IA grâce aux MCP

- Découvrir les cas d'usage des MCP.
- Décortiquer le fonctionnement d'un Model-Context Protocol.
- Utiliser un MCP existant dans n8n.
- Créer son propre MCP.

14. Identifier les tâches automatisables dans une activité

- Méthode impact/effort pour prioriser les automatisations.
- Analyse de la chaîne de valeur : avant-vente, production, support, administratif...
- Identifier les zones de friction et tâches chronophages.

15. Cartographier ses processus & créer un scénario d'automatisation

- Apprendre à représenter visuellement un processus.
- Construire un workflow (schéma de fonctionnement détaillé).
- Définir les entrées, sorties, règles et conditions.
- Créer un schéma d'automatisation.

16. Maîtriser Zapier

Pour maîtriser l'essentiel de Zapier et comprendre ses forces.

- Créer un Zap.
- Lier Zapier avec des outils.
- Comprendre les limites de Zapier.
- Savoir quand Zapier est plus pertinent.

17. Maîtriser les bases de données Airtable et Notion

- Comprendre le fonctionnement des bases de données.
- Créer et structurer une base de données dans Airtable et Notion.
- Gérer les champs, vues et relations entre les données.
- Organiser et maintenir des bases de données propres et exploitables.
- Préparer ses bases pour une utilisation en automatisation.

18. Maîtriser Make

Pour configurer Make comme un expert.

- Les fondamentaux : modules, séquences, routes.
- Configurer un espace de travail propre et organisé.
- Comprendre la logique de Make (triggers → actions → outputs).
- Gérer les erreurs courantes et sécuriser ses premiers scénarios..

19. Maîtriser N8N

- Comprendre le fonctionnement de n8n et ses cas d'usage.
- Prendre en main l'interface et les principes de base des workflows.
- Configurer des déclencheurs et des actions dans n8n.
- Connecter n8n à différents outils et services.
- Gérer les données et les conditions dans un workflow.

21. Créer un agent IA : chatbot

- Découvrir le concept d'agent IA.
- Choisir entre workflow et agent.
- Sélectionner le bon modèle de LLM.
- Structurer un prompt simple.
- Configurer le LLM.
- Configurer la mémoire d'un agent.

23. Optimiser un agent IA

- Optimiser la rédaction d'un prompt.
- Ajouter un LLM de secours.
- Choisir automatiquement le modèle le plus adapté.
- Décharger un agent grâce aux sous agents.
- Définir une stratégie de sous agents.
- Sécuriser un agent.
- Mesurer & optimiser le coût d'un agent.

20. Développer une stratégie de gestion d'erreurs & maintenance d'un système d'automatisation

- Comprendre les erreurs courantes et leurs causes.
- Utiliser les modules de gestion d'erreurs et routes alternatives.
- Mettre en place un système de "fallback" pour sécuriser la production.
- Tester et fiabiliser un scénario avancé.
- Mettre en place des alertes.

22. Définir le champ d'action d'un agent : agent outil

- Ajouter une action.
- Restreindre les actions sensibles.
- Laisser l'IA paramétrer des actions.
- Construire un agent Gmail.

LES PRINCIPAUX OUTILS QUE VOUS MAÎTRISEREZ :



+ DE DÉTAILS SUR LES COURS

LES CLASSES VIRTUELLES

1. Classe de rentrée : Pour découvrir l'organisation de la formation, poser ses premières questions, et rencontrer les autres apprenants

2. Atelier – identifier les cas d'usage de l'IA : Pour repérer des usages de l'IA dans son activité, prioriser les opportunités et identifier les tâches à optimiser.

3. IA, éthique & accessibilité : bonnes pratiques et obligations
Pour intégrer l'IA de manière responsable, conforme et inclusive, en respectant les règles légales et les bonnes pratiques.

5. Concevoir des visuels grâce à l'IA
Pour générer des visuels adaptés à ses supports de communication.

7. Analyser des données avec l'IA
Pour interpréter des données, automatiser certaines analyses et faciliter la prise de décision.

9. Prendre en main Make
Pour concevoir des automatisations plus avancées et connecter efficacement ses outils métiers.

11. Créer vos Agents IA
Pour concevoir des assistants IA capables d'exécuter des tâches précises et récurrentes.



4. Apprendre à prompter et créer des contenus professionnels avec ChatGPT
Pour formuler des prompts efficaces et produire des contenus clairs, cohérents et adaptés à vos objectifs professionnels.

6. Concevoir des vidéos grâce à l'IA
Pour transformer des idées ou des textes en vidéos dynamiques et exploitables.

8. Prendre en main Zapier
Pour automatiser des actions simples entre ses outils et gagner du temps au quotidien.

10. Prendre en main n8n
Pour découvrir une solution d'automatisation open-source et créer des scénarios personnalisés.

12. Classe de clôture & préparation à la certification
Pour consolider les acquis, répondre aux dernières questions et se préparer efficacement à la certification.

LES EXPERTS



Benjamin A.
Expert
n8n



Nasrallah K.
Expert
agents IA



Inès D.
Experte IA
éthique



Maximilien C.
Expert en
automatisation



Alexandre L.
Expert
IA visuelles



Luce M.
Experte en
prompts

MENTORING PÉDAGOGIQUE

Pour avancer individuellement sur votre projet, vous disposez de plusieurs heures d'accompagnement, à mobiliser **dès que souhaité**.

Ces heures vous permettent de **personnaliser votre formation**, en répondant à **vos questions** et en **avancant sur votre projet**. Mais elles vous permettent aussi **d'explorer** une autre thématique qui vous intéresse (en lien avec le sujet de votre formation).

En fonction de votre besoin, nous vous mettrons en relation avec l'expert·e **le plus adapté**.



MISE EN PRATIQUE ENCADRÉE

La formation comprend des temps de **mise en pratique encadrée**, intégrés au parcours pédagogique.

Cela vous permettra de **mettre en application** les différentes notions que vous verrez en cours.

Vous aurez différents quizz et exercices de mise en pratique.

Ce sera également l'occasion **d'avancer sur votre dossier** pour préparer le passage de la certification.

Ces heures sont considérées comme du **temps de formation encadré** et sont intégrées au volume horaire pris en charge.



POUR VOUS INSCRIRE

SI VOUS ÊTES...

Indépendant·e :



Finançable via les **différentes aides**
à la formation pour les freelances

Salarié·e :



Finançable par
votre entreprise

Demandeur·se
d'emploi :



Finançable via
France Travail

Mais aussi via le **Plan Régional
de Formation**

POUR TOUS

FINANÇABLE VIA LE CPF

**MON
COMPTE
FORMATION**

PAIEMENT EN FONDS
PROPRES EN :

2, 3 & 4
SANS FRAIS



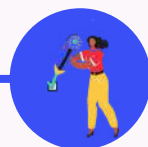
Échanges avec
nos conseillers
pédagogiques



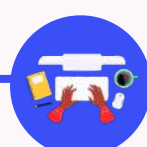
Étude de votre
projet



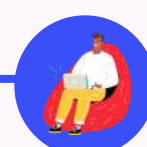
Montage du
dossier de
financement



Validation du
financement et
de l'inscription



Accès à la
plateforme de
formation



Première classe
virtuelle

Prix de la formation :
2880€

Code CPF :
RS7311

Programme mis à
jour le 17/03/2026

hello@digi-atlas.com
+33 4 28 29 96 07